

คำชี้แจงในการจัดทำเอกสาร สมอ.08
การปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

หัวข้อ 1. หัวเอกสารแบบฟอร์ม สมอ.08

สมอ.08

การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร.....

สาขาวิชา..... ฉบับปี พ.ศ.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1. ระบุชื่อหลักสูตรและสาขาวิชาให้ตรงกับหน้าปกของเล่มหลักสูตร โดยให้ระมัดระวังการกำกับวงเล็บหลังชื่อหลักสูตร เช่น (หลักสูตรพหุวิทยาการ) (หลักสูตรนานาชาติ) (หลักสูตรภาษาอังกฤษ) เป็นต้น
2. ให้ระบุ “ฉบับปี พ.ศ.” โดยไม่ต้องกำกับว่าเป็นหลักสูตรปรับปรุง หรือ หลักสูตรใหม่

หัวข้อ 2. การพิจารณาอนุมัติหลักสูตร

1. หลักสูตรฉบับดังกล่าวนี้ (โปรดเลือกการพิจารณาอนุมัติหลักสูตรเพียง 1 ข้อ)

☐ ได้รับการพิจารณาอนุมัติหลักสูตร จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

☐ ได้รับการพิจารณาความสอดคล้องหลักสูตรผ่านระบบ CHECO จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาความสอดคล้องหลักสูตรผ่านระบบ CHECO จากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1. ตรวจสอบการพิจารณาอนุมัติหลักสูตรของ สป.อว.
 - กรณีหลักสูตรได้รับการรับทราบเป็นรูปเล่ม ให้เลือกช่องที่ 1 พร้อมระบุวันที่ได้รับการรับทราบ ดูได้ที่
 - หน้าปกของเล่มหลักสูตร
 - ระบบ New ACIS หัวข้อ ค้นหาข้อมูลหลักสูตร (สำหรับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเข้าระบบ)
 - EDSdata 1 ข้อมูลการรับรองหลักสูตรและไฟล์หลักสูตร
 - กรณีหลักสูตรได้รับการรับทราบผ่านระบบ CHECO ให้เลือกช่องที่ 2 พร้อมระบุวันที่ได้รับการรับทราบ ดูได้ที่
 - หน้าปกของเล่มหลักสูตรที่ได้รับทราบจากระบบ CHECO
 - ระบบ New ACIS หัวข้อ ค้นหาข้อมูลหลักสูตร (สำหรับเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิเข้าระบบ)
 - EDSdata 1 ข้อมูลการรับรองหลักสูตรและไฟล์หลักสูตรที่ได้รับทราบจากระบบ CHECO
 - กรณีหลักสูตรอยู่ระหว่างการพิจารณาผ่านระบบ CHECO ให้เลือกช่องที่ 3

หัวข้อ 3. การอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

2. สภามหาวิทยาลัย ได้อนุมัติการปรับปรุงแก้ไขครั้งนี้แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (EDS จะกรอกข้อมูล เมื่อ สมอ.08 ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย)

1. เมื่อการปรับปรุงแก้ไขเล็กน้อย (สมอ.08) ได้รับการอนุมัติจากสภามจร. แล้ว EDS จะกรอกข้อมูลดังกล่าวให้

หัวข้อ 4. ประเด็นการปรับปรุงแก้ไข และกำหนดการเริ่มใช้

3. การปรับปรุงแก้ไขนี้

.....ภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....เป็นต้นไป
(ระบุประเด็นในการปรับปรุงแก้ไข เช่น ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร , ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร,
ขอลดรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร)

- ระบุประเด็นการปรับปรุงแก้ไขในครั้งนี้ เช่น ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร , ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร , ขอลดรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น
- กรณีมีหลายกำหนดการเริ่มใช้ ขอให้จัดทำ สมอ.08 แยกฉบับกัน

หัวข้อ 5. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

4. เหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข

รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

☐ ขอเปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ท่าน คือ

1. จากเดิม (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 ปรับเป็น (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข)

2. จากเดิม (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 ปรับเป็น (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข)

☐ ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ท่าน คือ (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย)

☐ ขอลดรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ท่าน คือ (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข)

รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

☐ ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ท่าน คือ (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข)

☐ ขอลดรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ท่าน คือ (ชื่อ-สกุล) ตำแหน่ง สังกัด
 (ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข)

- ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่องที่สอดคล้องกับการปรับปรุงแก้ไขของหลักสูตร พร้อมระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขให้ชัดเจนกรณีประเด็นใดไม่มีการเปลี่ยนแปลง ขอให้คงหัวข้อตามแบบฟอร์ม สมอ.08 นี้ไว้ โดยไม่ต้องตัดหัวข้ออื่นได้ออก
- กรณีขอเพิ่มอาจารย์/นักวิจัยบรรจุใหม่ ขอให้ตรวจสอบผลการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ของสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล
- กรณีขอเพิ่มอาจารย์/นักวิจัย ที่มาจากองค์กรที่มีความร่วมมือ (MOU) กับมหาวิทยาลัยฯ/คณะ/หลักสูตร ขอให้ตรวจสอบเงื่อนไขให้เป็นตาม MOU ที่เกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์/นักวิจัย ต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานสมทบ มจร. ก่อนบรรจุเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร เป็นต้น (ทั้งนี้ การทำหน้าที่ของอาจารย์/นักวิจัย ดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน MOU ขอให้แนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วย)
- กรณีขอเพิ่มอาจารย์เกษียณอายุที่มีสัญญาจ้างต่อกับมหาวิทยาลัยฯ ขอให้ตรวจสอบสัญญาจ้างให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 9 เดือน และในสัญญาจ้างต้องระบุภาระงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย
- ตรวจสอบตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-สกุล ของอาจารย์ชุดเดิม/ใหม่ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน (กรณีมีการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ หรือ เปลี่ยนชื่อ-สกุล)
- ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบถ้วนตามตัวอย่างเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไขอาจารย์ (สมอ.08) แนบท้ายแบบฟอร์ม สมอ.08
- กรณีขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ขอให้บันทึกข้อมูลอาจารย์ในระบบ New ACIS หัวข้อ งานหลักสูตร > สร้างหลักสูตร > บันทึกรายละเอียดอาจารย์ไม่ประจำ ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อจะได้มีข้อมูลอาจารย์ในฐานข้อมูลมหาวิทยาลัย

หัวข้อ 6. สารสำคัญในการปรับปรุงแก้ไข

5. สารในการปรับปรุงแก้ไข

5.1 เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ..... (เดิม) (โปรดเลือกและระบุให้สอดคล้องกับฉบับปีที่เสนอหลักสูตร)	หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ..... (ใหม่) (โปรดเลือกและระบุให้สอดคล้องกับฉบับปีที่เสนอหลักสูตร)
1.(ชื่อ-สกุล).....	คงเดิม
2.(ชื่อ-สกุล).....	
3.(ชื่อ-สกุล).....	
4.(ชื่อ-สกุล)..... (คุณวุฒิการศึกษา)	4.(ชื่อ-สกุล)..... (คุณวุฒิการศึกษา)

5.2 เปลี่ยนแปลงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ..... (เดิม) (โปรดเลือกและระบุให้สอดคล้องกับฉบับปีที่เสนอหลักสูตร)	หลักสูตรปรับปรุง/ใหม่ พ.ศ..... (ใหม่) (โปรดเลือกและระบุให้สอดคล้องกับฉบับปีที่เสนอหลักสูตร)
1.(ชื่อ-สกุล)..... (อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร)	คงเดิม
2.(ชื่อ-สกุล)..... (อาจารย์ประจำหลักสูตร)	
3.(ชื่อ-สกุล).....	
4.(ชื่อ-สกุล).....	
5.(ชื่อ-สกุล).....	
.....(ชื่อ-สกุล)..... (ปรับสัดใหม่ระดับที่)	ขอลดรายชื่อออกจากอาจารย์ประจำหลักสูตร(ระบุเหตุผลในการปรับปรุงแก้ไข).....
	6.(ชื่อ-สกุล)..... (คุณวุฒิการศึกษา)

หมายเหตุ ลำดับที่..... เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
 ลำดับที่..... (ชื่อ-สกุล)..... เป็นอาจารย์เกษียณอายุ ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 และมีสัญญาจ้างต่อกับมหาวิทยาลัยฯ จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ระบุฉบับปี พ.ศ. ของหลักสูตรในหัวตารางให้ถูกต้อง
2. ตรวจสอบจำนวนรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ครบถ้วนและถูกต้อง ดูได้จากระบบ New ACIS และ ระบบ EDSdata1 ระบบข้อมูลองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน
3. ตรวจสอบตำแหน่งทางวิชาการ ชื่อ-สกุล ของอาจารย์ชุดเดิม/ใหม่ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน (กรณีมีการเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ หรือ เปลี่ยนชื่อ-สกุล)
4. ระบุคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ชุดเดิม/ใหม่ ดังนี้
 ประวัติการศึกษาเรียงจากสูงสุด-ระดับปริญญาตรี (โดยระบุ ชื่อปริญญา (สาขาวิชา), ชื่อมหาวิทยาลัย, ชื่อประเทศ (ปีที่สำเร็จการศึกษา))
 - จบการศึกษาในประเทศไทย ระบุเป็นภาษาไทย และปี พ.ศ.
 - จบการศึกษาจากต่างประเทศ ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และปี ค.ศ.

5. ขอให้เรียงลำดับรายชื่อในตารางอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยขึ้นต้นด้วยรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่คงเดิม และตามด้วยรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรที่ขอปรับลด และปรับเพิ่ม ตามลำดับ
6. ขอให้ทวนสอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมดว่ามีอาจารย์เกษียณอายุและสิ้นสุดสัญญาจ้างต่อ หรือ ลาออก หรือ เสียชีวิต เพิ่มขึ้นหรือไม่ หากพบ ขอให้ปรับลดรายชื่อออกจากหลักสูตรด้วย
7. กรณีขอเปลี่ยนแปลงเฉพาะรายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยไม่กระทบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร ขอให้แนบตารางรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรมาด้วย
8. กรณีหลักสูตรมีรายชื่ออาจารย์เกษียณอายุและมีสัญญาจ้างต่อกับทางมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ขอให้กำกับวันที่เกษียณอายุ-สิ้นสุดสัญญาจ้างต่อ รวมเป็นระยะเวลาที่ปี ในหมายเหตุได้ตาราง (กรณีอาจารย์ต่างคณะ สามารถตรวจสอบข้อมูลสัญญาจ้างต่อกับทาง สทบ.ได้)
9. เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และต้องประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน หรือหลักสูตรพหุวิทยาการ/สหวิทยาการให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

หัวข้อ 7. ระดับการศึกษาและฉบับปีของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ

6. โครงสร้างหลักสูตรภายหลังการปรับปรุงแก้ไข เมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเดิมและเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร **ระดับปริญญาตรี/ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 / 2565** (โปรดเลือกกระดานการศึกษาและฉบับปีของเกณฑ์มาตรฐานฯ ให้สอดคล้องกับเล่มหลักสูตร) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ปรากฏดังนี้
- ไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของหลักสูตร

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ลงชื่อ)

(รองศาสตราจารย์ ดร.สยาม เจริญเสียง)
ตำแหน่ง รองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

1. ระบุระดับการศึกษาและฉบับปีของเกณฑ์มาตรฐานฯ ให้สอดคล้องกับเล่มหลักสูตร
2. ตรวจสอบชื่อของ สป.อว. ให้เป็นปัจจุบัน คือ “สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม”
3. ระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ ของรองอธิการบดีอาวุโสฝ่ายวิชาการปฏิบัติการแทนอธิการบดีให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

หัวข้อ 8. ชื่อ-สกุล และคุณวุฒิการศึกษา

ชื่อ - สกุล ภาษาไทย

ชื่อ - สกุล ภาษาอังกฤษ

1. ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. ป.ร.ด. (.....), มหาวิทยาลัย....., ประเทศไทย

ปี ค.ศ. M.S. (.....), University of, U.S.A.

ปี ค.ศ. B.S. (.....), University of, U.S.A.

1. ระบุคุณวุฒิการศึกษาให้ถูกต้อง และต้องสอดคล้องกับ สมอ.08 ตารางที่ 5.1 หรือ 5.2
- คุณวุฒิการศึกษาเรียงจากสูงสุด-ระดับปริญญาตรี (โดยระบุปีที่สำเร็จการศึกษา ชื่อปริญญา (สาขาวิชา), ชื่อมหาวิทยาลัย, ชื่อประเทศ (ปีที่สำเร็จการศึกษา))
- จบการศึกษาในประเทศไทย ระบุเป็นภาษาไทย และปี พ.ศ.
 - จบการศึกษาจากต่างประเทศ ระบุเป็นภาษาอังกฤษ และปี ค.ศ.

หัวข้อ 9. คุณวุฒิและสาขาวิชา

คุณวุฒิและสาขาวิชา

☐ คุณวุฒิและสาขาวิชาตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร

☐ คุณวุฒิและสาขาวิชาสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร (อธิบาย)

1. ระบุว่าคุณวุฒิและสาขาวิชา “ตรง” หรือ “สัมพันธ์” กับสาขาวิชาของหลักสูตร
- กรณี “ตรง” หมายถึง จบตรงสาขาวิชาของหลักสูตร ตัวอย่างเช่น จบสาขาวิศวกรรมเครื่องกล และขอเพิ่มอาจารย์เข้าในหลักสูตรวิศวกรรมเครื่องกล
 - กรณี “สัมพันธ์” หมายถึง จบสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร (อธิบายให้ชัดเจนว่าสัมพันธ์อย่างไร) ตัวอย่างเช่น อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญประสบการณ์ งานวิจัย และผลงานทางวิชาการทางด้าน..... ซึ่งสัมพันธ์และเป็นประโยชน์กับงานวิจัยของนักศึกษาในหลักสูตร เป็นต้น
2. ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่องที่สอดคล้องของคุณวุฒิการศึกษา กับสาขาวิชาของหลักสูตร

หัวข้อ 10. ผลงานทางวิชาการ

3. ผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี (ระบุเฉพาะประเภทของผลงานที่มี และระบุให้ชัดเจนประเภทผลงานอื่น ๆ (ถ้ามีนอก))

กลุ่ม 1 งานวิจัย (เฉพาะ 1.1 และ 1.2 คือระบุได้ว่าสามารถสืบค้นได้จากฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.ร. เช่น Scopus, Web of Science ฯลฯ)

1.1 International Journal (ค่าน้ำหนัก 1)
 สืบค้นได้จากฐานข้อมูล _____

1.2 National Journal (ค่าน้ำหนัก 0.4)
 สืบค้นได้จากฐานข้อมูล _____

1.3 International Conference (ค่าน้ำหนัก 0.4)

1.4 National Conference (ค่าน้ำหนัก 0.2)

กลุ่ม 2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

1.1 ผลงานทางวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

1.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

1.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

1.4 กรณีศึกษา (Case Study)

1.5 งานแปล

1.6 วิทยานิพนธ์ สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน

1.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

1.9 สิ่งประดิษฐ์

1.10 ซอฟต์แวร์

กลุ่ม 3 ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

กลุ่ม 4

4.1 ตำรา

4.2 หนังสือ

4.3 บทความทางวิชาการ

1. ระบุผลงานที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา และเป็นผลงานที่ทันสมัยเพียง 3-5 รายการ โดยตัดประเภทหัวข้อที่ไม่ได้ระบุผลงานออก
2. กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามหลักการเขียนบรรณานุกรม ดูรายละเอียดคู่มือการเขียนผลงานทางวิชาการตามรูปแบบบรรณานุกรม ได้ที่เว็บไซต์ EDS

3. ตัวอย่างรูปแบบการเขียน ประเภทบทความในวารสาร ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). “ชื่อบทความ”, ชื่อเต็มของวารสาร. ปีที่ (vol.), ฉบับที่หรือเล่มที่ (No.), หน้า. (สืบค้นได้จากฐานข้อมูล TCI.....)
รูปแบบการเขียนผลงานรูปแบบอื่น ๆ สามารถเพิ่มเติมได้จากคู่มือการเขียนผลงานทางวิชาการ APA 6th
4. ผลงานที่ระบุต้องมีรูปแบบและการเผยแพร่สอดคล้องตามประกาศ ก.พ.อ.
5. ผลงาน 1.1-1.4 ต้องระบุว่าสามารถสืบค้นได้จากฐานข้อมูลใดตามประกาศ ก.พ.อ. เช่น Scopus, Web of Science ฯลฯ
6. แยกประเภทของผลงานให้ชัดเจน คู่มือประเภทของผลงานทางวิชาการตามแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์
7. หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ พ.ศ. 2565 ผลงานที่เป็นการเผยแพร่ในการประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติและระดับชาติ (International Conference and National Conference) ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 เป็นต้นมา ต้องมาจากการประชุม โดยสมาคมวิชาการหรือวิชาชีพด้วยตามประกาศ ก.พ.อ. และต้องระบุว่าการประชุมวิชาการนั้น ๆ ดำเนินการจัดโดยหน่วยงานใดให้ครบถ้วน กรณีที่มีผู้จัดงานมากกว่า 10 หน่วยงานขึ้นไปให้ระบุเฉพาะผู้จัดงานหลักอย่างน้อย 5 หน่วยงาน รวมทั้งแนบหน้าปกหนังสือรวมเล่มบทความทางวิชาการ (Proceedings) ประกอบแนบท้ายผลงานนั้น ๆ

บทความในรายงานการประชุมทางวิชาการ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). “ชื่อบทความ”, ชื่อการประชุม. ครั้งที่ประชุม (ถ้ามี), วันเดือนปี ที่ประชุม, สถานที่ ประชุม, หน้า. [การประชุมจัดโดย.....]

ตัวอย่างการเขียน

“นิติชัย เหลืองอร่าม, กุสกาณา กุบาฮา และรุ่งโรจน์ สงค์ประกอบ. (2565). “การประเมินความเป็นไปได้ในการนำแบตเตอรี่ลิเทียม-ไอออนจากรถยนต์ไฟฟ้ากลับมาใช้ใหม่เป็นระบบกักเก็บพลังงานร่วมกับพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาในประเทศไทย”, การประชุมทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ 60, 21-23 กุมภาพันธ์ 2565, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน, กรุงเทพฯ, ประเทศไทย, หน้า 196-204.” [การประชุมจัดโดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษาฯ, กระทรวงเกษตรและสหกรณ์, กระทรวงศึกษาธิการ, กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม, สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ, เครือข่ายวิจัยประชานิยม]

8. ผลงานทางวิชาการต้องไม่ใช่ส่วนหนึ่งในการสำเร็จการศึกษา
9. ระบุเฉพาะประเภทของผลงานที่มี และให้ตัดประเภทผลงานอื่น ๆ ที่ไม่มีออก

.....

หัวข้อ 11. ภาระงานที่รับผิดชอบ

3. ภาระงาน

3.1) ภาระงานในปัจจุบัน

- ภาระงานระดับปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา (รวมโครงการ/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ชั่วโมงภาระงาน/ปีการศึกษา (โดยประมาณ)

- ภาระงานอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

3.2) ภาระงานในหลักสูตรนี้

- ภาระงานระดับปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา (รวมโครงการ/วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ)

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ชั่วโมงสอน/ปีการศึกษา (โดยประมาณ)

1. ข้อ 3.1 ระบุข้อมูลรายวิชาทั้งหมดที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบันทั้งในรายวิชาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา
2. ข้อ 3.2 ระบุข้อมูลรายวิชาที่ได้รับมอบหมายเฉพาะในหลักสูตรนี้ โดยให้ตรวจสอบรหัส และชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และจำนวนหน่วยกิต ให้สอดคล้องกับเล่มหลักสูตร

.....

หัวข้อ 12. ข้อมูลภาระงานวิทยานิพนธ์

แบบฟอร์มข้อมูลภาระงานวิทยานิพนธ์	
1. ชื่อหลักสูตร..... สาขาวิชา.....ฉบับปี พ.ศ.	
ชื่อ-นามสกุลอาจารย์	
ข้อมูลนักศึกษา	ชื่อ-สกุล.....
	หัวข้อวิจัย
ข้อมูลอาจารย์	
..... (ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก)	ภาคการศึกษา
..... (ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม)	ภาคการศึกษา
..... (ชื่อกรรมการวิทยานิพนธ์)	ภาคการศึกษา
..... (ชื่อกรรมการสอบวิทยานิพนธ์)	ภาคการศึกษา

1. อาจารย์/นักวิจัย ที่มีการะงานวิทยานิพนธ์แล้ว ขอให้ระบุข้อมูลตามแบบฟอร์มดังกล่าว และแนบมาพร้อมกับ สมอ.08 ด้วย ท่านใดที่ยังไม่มีการะงานวิทยานิพนธ์ไม่ต้องแนบแบบฟอร์มดังกล่าว